



T.C.  
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ  
Meslek Yüksekokulu  
Akademik Genel Kurul İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
Akademik Genel Kurul İş Akış Süreci	-	-	-
Akademik Genel Kurulun Toplanması	Öğretim Elemanları	Yüksekokulun eğitim-öğretim yılı başlangıcında ve sonlarında akademik çalışmaları değerlendirmek üzere görüşülmesi.	-
Gündemin Değerlendirilmesi	Öğretim Elemanları	Akademik birimler akademik yıl ile ilgili değerlendirmeleri yaparlar.	Talep Yazısı
Sonuç Tutanağının Hazırlanması	Müdürlük	Toplantının sonuç tutanağı hazırlanarak katılımcılar tarafından imza edilir.	Bildirim Yazısı
Akademik Genel Kurul İş Akış Sürecinin Sonlandırılması	-	-	-

MEVZUAT :

- 2547 Sayılı Kanun İlgili Yönetmelik
- Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Yönetmeliği

HAZIRLAYAN

Recep TEPECİK  
Yüksekokul Sekreter V.

ONAYLAYAN

Dr. Öğr. Üyesi Nurettin GÖKŞENLİ  
Müdür